ДОГОВОР О СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ № 18

г.-к. Кисловодск «09» января 2017 г.

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ставропольского края «Кисловодская городская детская больница», именуемое в дальнейшем **«Медицинское учреждение»,** в лице Главного врача Катанова Игоря Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и **муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Лицей № 4 города-курорта Кисловодска**, именуемое в дальнейшем **«Учреждение»,** в лице директора Чижова Юрия Георгиевича, действующей на основании Устава, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является совместная деятельность «Медицинского учреждения» и «Учреждения» по оказанию медицинской помощи обучающимся «Учреждения». «Услуги» по предоставлению медицинской помощи оказываются квалифицированными специалистами «Медицинского учреждения» по месту нахождения «Учреждения»: **г.-к. Кисловодск, ул.Горького, д. 27.**

1.2 В случае необходимости стационарного лечения медицинская помощь обучающимся «Учреждения» оказывается по месту нахождения «Медицинского учреждения»: **г.-к. Кисловодск, ул. Кутузова, д. 46.**

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. «Учреждение»:

2.1.1. Организует охрану здоровья несовершеннолетних в период обучения (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения медицинских осмотров и диспансеризации).

2.1.2. Предоставляет безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

2.1.3. При организации медицинских осмотров (скринингов) несовершеннолетних, в период обучения в «Учреждении», и оказании им первичной медико-санитарной помощи в плановой форме оказывает содействие в информировании несовершеннолетних или их родителей (законных представителей) в оформлении информированных добровольных согласий на медицинское вмешательство или их отказов от медицинского вмешательства в отношении определенных видов медицинского вмешательства.

2.1.4. Приобретает за счет собственных средств необходимое медицинское оборудование и имущество для оказания соответствующей медицинской помощи обучающимся «Учреждения» в медицинском кабинете «Учреждения».

2.1.5. Подготавливает медицинский кабинет для работы врача и медицинской сестры.

2.1.6. Обеспечивает наличие в медицинском кабинете центрального отопления, электрического освещения и водоснабжения.

2.1.7. Обеспечивает оплату эксплутационных расходов, коммунальных платежей.

2.1.8. Оказывает содействие и принимает непосредственное участие в проведении профилактических осмотров, иммунопрофилактики детей, проведении противотуберкулезных и противоэпидемических мероприятий, гигиеническом воспитании учащихся «Учреждения».

2.1.9. Предоставляет возможность выступления работников «Медицинского учреждения» на собраниях обучающихся, родителей и педагогов.

2.1.10. Обеспечивает за счет собственных средств содержание медицинского кабинета, пожарную безопасность, сохранность медицинского оборудования и проведение его технического обслуживания.

2.2. «Медицинское учреждение»:

2.2.1. Организует оказание первичной медико-санитарной помощи несовершеннолетним в период обучения, прохождение ими медицинских осмотров и диспансеризации.

2.2.2. Обеспечивает медицинский кабинет лекарственными препаратами для медицинского применения.

2.2.3. Укомплектовывает подготовленными медицинскими кадрами медицинский кабинет «Учреждения для» оказания медицинской помощи обучающимся, список работников, задействованных в исполнении договора согласно **Приложения № 1.**

2.2.4. Организует подготовку врача и медицинской сестры, в целях оказания квалифицированной медицинской помощи.
2.2.5. Оказывает первую медицинскую и лечебно-профилактическую помощь обучающимся в «Учреждении».
2.2.6. Проводит в «Учреждении» иммунопрофилактику и туберкулинодиагностику, а также противоэпидемиологические мероприятия.
2.2.7. Обеспечивает совместно с педагогическим составом учреждения организацию и проведение профилактических осмотров учащихся на основании утвержденных графиков.
2.2.8. Контролирует соблюдение санитарно-гигиенических требований к учебно-воспитательному процессу в «Учреждении».
2.2.9. Осуществляет контроль за организацией питания обучающихся в «Учреждении».
2.2.10. Обеспечивает согласно **Договору № 04 от 09.01.2017 г. с ООО «Шалфей»** сбор отходов медицинских, биологических, лекарственных средств с истекшим сроком хранения для утилизации.
2.2.11. Проводит санитарно-просветительскую работу в «Учреждении» с обучающимися, родителями и педагогами.
2.2.12. Обеспечивает сохранность предоставляемых помещений. Соблюдать правила пожарной безопасности.
2.2.13. Анализирует состояние здоровья обучающихся в «Учреждении» и предоставляет соответствующую информацию в администрацию «Учреждения».
2.2.14. Организует контроль и методическое обеспечение исполнения должностных обязанностей медицинских работников оказывающих услуги в «Учреждении».
2.2.15. Отвечает за соблюдение лицензионных требований и условий при оказании медицинской помощи.

3. ОТВЕТСТВЕНОСТЬ СТОРОН

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор вступает в силу **с момента подписания, действует по 31 декабря 2017 года** и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года.
4.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительными соглашениями и подписываются полномочными представителями сторон.
4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

МЕДИЦИНСКОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ:

ГБУЗ СК «Кисловодская ГДБ»
357700 Ставропольский край,
г.-к. Кисловодск, ул. Кутузова, дом 46
ИНН 2628033234 / КПП 262801001
Министерство финансов Ставропольского края (ГБУЗ СК «Кисловодская ГДБ»
л/с 045.77.138.9
БИК 040702001
р/с 40601810600023000001
Отделение Ставрополь г.Ставрополь
e-mail: dgbkisl@yandex.ru

Главный врач

_____ И.А. Катанов
м. п.

УЧРЕЖДЕНИЕ:

МБОУ Лицей № 4
357700, Ставропольский край,
г. Кисловодск, ул. Горького,27
ИНН 2628034301 / КПП 262801001
ОГРН 1022601312667
ГРКЦ Банка России по Ставропольскому краю
г.Ставрополь, БИК 040702001
р/с 40701810407021000180
л/с 606.01.015.0, 606.03.015.0
т./факс: 8 (87937) 2-27-88
e-mail: lycee4@uokk.ru

Директор

_____ Ю.Г. Чижов
м.п.

Приложение №1 от 09» января 2017 г
к Договору о совместной деятельности № 18

Список работников ГБУЗ СК «Кисловодская ГДБ»,
задействованных в исполнении договора:

1. Врач-

2. Медсестра –

Режим труда и отдыха:
Продолжительность рабочего времени – 7 ч. 48 мин. – с 8.00 до 16.18;
Перерыв на обед – 30 мин.

Главный врач
_____ М.Г. Катаров

м. п.

Директор
_____ Ю.Г. Чижов

М.П.