МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ №4

(МБОУ Лицей №4)

ПРИКАЗ

26 февраля 2021 г. №06/05

О проведении Всероссийских
проверочных работ в 2021 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11 февраля 2021 года №119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году»,приказом Министерства образования Ставропольского края от 20.02.2021 года №320-пр и письмом Министерства образования Ставропольского края от 12.02.2021 года №02-23/1633, приказом управления образования №01-10/181-ОД от 25.02.2021 г.и в рамках организации и проведения Всероссийских проверочных работ в 2021 году.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в сроки, установленные в приложении 1 к настоящему приказу.
2. Назначить школьнымы координатороми ВПР заместителей директора по учебно-воспитательной работе Рябинину А.С.Ерицян Т.О.
3. Школьному координатору:

3.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МБОУ Лицей № 4 в списки участников ВПР, в том числе авторизоваться в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), получить логины и пароли доступа в личный кабинет Лицея, заполнить формы-анкеты для участия в ВПР, получить инструктивные материалы.

3.2. До проведения ВПР скачать в личном кабинете ФИС ОКО протокол соответствия, список кодов участников ВПР, электронные формы сбора результатов.

3.3. В день проведения ВПР:

- скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО, размножить комплекты и раздать их организаторам в аудитории вместе с кодами участников и протоколами соответствия, передать критерии оценивания работ экспертам по проверке;
- организовать проверку экспертами ответов участников с помощью критериев оценивания работ в течение не более двух рабочих дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету.

3.4. Заполнить по итогам проверки ВПР форму сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО.

3.5. Принять меры по недопущению разглашения информации, содержащейся в материалах ВПР (исключить изъятие, полное или частичное, копирование, воспроизведение информации, содержащейся в материалах), до проведения ВПР.

3.6. Организовать подготовку обучающихся к ВПР, в том числе посетить уроки в классах, которые будут участвовать в ВПР. По итогам оценить готовность учеников к ВПР и представить отчет директору до 28.02.2021;

проинформировать родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2021 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;
определить и подготовить учебные кабинеты, в которых будет проходить ВПР, при необходимости внести изменение в расписание уроков.

6. Определить аудитории и назначить организаторами в аудитории учителей, указанных в приложении 2 к настоящему приказу.

7. Организаторам в аудитории:

- получить от школьного координатора материалы для проведения ВПР, коды участников и протоколы соответствия в день проведения работы;
- раздать комплекты проверочных работ участникам и организовать выполнение участниками работы;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить протокол соответствия;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их вместе с протоколом соответствия школьному координатору.

8. Назначить экспертами по проверке ВПР:

- по русскому языку: Осину М.Р. Зеленковскую Т.П. Рудеву С.Н. математике: Вангул О.И. Сафонову В.Л Сариеву С.М.

- истории: Акопян Т.П. Муратову Е.А
- биологии: Шеховцову А.Р. Лещинскую Н.Я
- географии: Павлосюк Т.Н Шеховцову А.Р.;
- обществознанию: Акопян Т.П Муратову Е.А..;
- иностранному языку: Морозову А.В.;Тер-Акопову Э.О.Спицину И.И.
- физике: Адиняеву В.И. Леуткину М.Ю
- химии: Авоян Р.Г.

9. Эксперту по проверке провести проверку и оценивание ВПР в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора.

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

/ Директор МБОУ Лицей №4 И.Н.Зотова

Для документов